Gdańsk, dnia 31.07.2026

Uniwersytet Gdański

Nr sprawy: Q100.122.1944.2026
Jednostka: O800

OGŁOSZENIE

Dziekan Wydziału Oceanografii i Geografii, z upoważnienia Rektora Uniwersytetu Gdańskiego, ogłasza konkurs na stanowisko adiunkta/adiunktki (K/M) w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych w Pracowni Hydrologii i Gospodarki Wodnej Katedry Hydrologii.

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.) oraz w Statucie Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 13 czerwca 2019 r. (ze zm.)

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 31.08.2026 r.

WARUNKI ZATRUDNIENIA: 100% etatu, umowa o pracę, wynagrodzenie zasadnicze ustalone zgodnie z art. 137 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz obowiązującym Regulaminem wynagradzania pracowników Uniwersytetu Gdańskiego.

TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU: do 15 października 2026 r.

Słowa Kluczowe: hydrologia, potamologia, zmiana klimatu, zlodzenie

Wymagania:

- *Stopień naukowy doktora w dyscyplinie nauki o Ziemi i środowisku,*
- *Minimum 2-letni staż pracy badawczej i sprecyzowane zainteresowania badawcze dotyczące szeroko pojętej hydrologii i gospodarki wodnej, w tym wpływu antropopresji na zmiany stosunków wodnych oraz reżimu termiczno-lodowego na rzekach i jeziorach w kontekście zmiany klimatu,*
- *Umiejętności związane z obsługą oprogramowania graficznego i statystycznego,*
- *Praktyczna znajomość obsługi specjalistycznego sprzętu hydrometeorologicznego,*
- *Udokumentowany oryginalny dorobek naukowy w czasopismach recenzowanych, w których kandydat jest pierwszym autorem lub współautorem,*
- *Doświadczenie w realizacji grantów naukowo-badawczych jako wykonawca i kierownik,*
- *Czynny udział w życiu naukowym przejawiający się w szczególności w wystąpieniach na konferencjach i sympozjach międzynarodowych i krajowych,*

- *Doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na poziomie akademickim z zakresu geografii, hydrologii i GIS,*
- *Samodzielność w pracy badawczej, umiejętność pracy w zespole, chęć doskonalenia warsztatu naukowego w zakresie hydrologii,*
- *Znajomość języka polskiego i angielskiego na poziomie pozwalającym na prowadzenie zajęć dydaktycznych w tych językach.*

Dodatkowymi atutami kandydata będą: **ukończony kurs motorowodny, obsługa drona, znajomość obsługi programów graficznych, znajomość zagadnień statystycznych, znajomość obsługi modeli hydrologicznych, szkolenia z zakresu doskonalenia umiejętności dydaktycznych**.

Kandydaci przystępujący do konkursu proszeni są o złożenie w Biurze Dziekana (Gdynia, 81-378, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 46, e-mail: biurodziekanawoig@ug.edu.pl) następujących dokumentów:

1. Podanie o zatrudnienie skierowane do JM Rektora Uniwersytetu Gdańskiego.
2. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (formularz dostępny na stronie Działu Kadr Uniwersytetu Gdańskiego).
3. Kopia dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu magistra w zakresie geografii.
4. Kopia dyplomu potwierdzającego uzyskanie stopnia doktora nauk o Ziemi i środowisku.
5. Informacja o dorobku naukowym i dydaktycznym.
6. Oświadczenie o znajomości języka angielskiego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć dydaktycznych oraz prowadzenie badań naukowych.
7. Plan rozwoju badawczego.

W przypadku stwierdzenia braków w nadesłanych dokumentach lub potrzeby uzyskania dodatkowych informacji o kandydacie Komisja konkursowa wezwie kandydatów do ich uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

Prosimy o umieszczenie klauzuli "Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji postepowania konkursowego na stanowisko adiunkta w Pracowni Hydrologii i Gospodarki Wodnej Katedry Hydrologii zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. ponadto oświadczam, iż zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w dowolnym momencie oraz, że jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Skontaktujemy się z wybranymi osobami. Ofert nadesłanych pocztą nie odsyłamy.

Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.

Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanym dalej „RODO", Uniwersytet Gdański informuje, że:

1. *Administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Gdański, 80-309 Gdańsk, ul. prof. Marii Janion 7, reprezentowany przez Rektora.*
2. *Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: +48 58 523 31 30, +48 58 523 24 59 lub adresem e-mail: iod@ug.edu.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.*
3. *Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji.*
4. *Podstawą prawną przetwarzania są:*
   a) *art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego w szczególności z art. 221 ustawy Kodeks Pracy,*
   b) *art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą, na przetwarzanie danych osobowych wychodzących poza zakres danych wskazanych w art. 221 ustawy Kodeks Pracy, zgoda osoby na udział w przyszłych rekrutacjach organizowanych przez Administratora Danych.*
5. *Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celów określonych w ust. 3. W przypadku negatywnego wyniku rekrutacji Pani/Pana dane będą usuwane bezzwłocznie po zakończeniu rekrutacji chyba, że w określonym zakresie wymóg archiwizacji przewidują przepisy prawa – wówczas przez czas określony w tych przepisach. Dane osobowe kandydatów, którzy wyrazili zgodę na przetwarzanie ich danych do celów przyszłych rekrutacji będą przetwarzane przez okres jednego roku liczonego od dnia 1 stycznia następującego po dacie zakończenia pierwszej rekrutacji, w której kandydat brał udział.*
6. *Odbiorcami danych mogą być podmioty posiadające prawo dostępu do danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty współpracujące z Administratorem Danych dostarczające usługi w niezbędne do prawidłowej realizacji zadań spoczywających na Administratorze Danych.*
7. *Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych w związku z podjęciem decyzji o przystąpieniu do procesu rekrutacji jest obowiązkowe w zakresie określonym art. 22¹ ustawy Kodeks Pracy oraz warunkuje możliwość ubiegania się o przyjęcie do pracy. W przypadku podania danych osobowych wykraczających poza w/w przepisy prawa – podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne ale warunkuje możliwość udziału w procesie rekrutacji.*
8. *Przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, poprawiania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.*
9. *Przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).*
10. *Pani/ Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza EOG).*