

DROGI KANDYDACIE, CIESZYMY SIĘ, ŻE WYBRAŁEŚ STUDIA NA WYDZIALE OCEANOGRAFII I GEOGRAFII UG.

SZCZERZE GRATULUJEMY PRZYJĘCIA NA I ROK STUDIÓW II STOPNIA NA KIERUNKU **OCEANOGRAFIA**. ABY WSTĄPIĆ DO SPOŁECZNOŚCI AKADEMICKIEJ UNIWERSYTETU GDAŃSKIEGO I CIESZYĆ SIĘ STATUSEM JEJ PEŁNOPRAWNEGO CZŁONKA, POWINIENEŚ DOPEŁNIĆ JESZCZE NASTĘPUJĄCYCH FORMALNOŚCI:

I. PIERWSZE KROKI KANDYDATA

KROK 1:

- w terminie do 14 dni od daty ogłoszenia listy przyjętych na studia należy zaimportować do Portalu Studenta (<https://ps.ug.edu.pl/>) kolorowe zdjęcie do Elektronicznej Legitymacji Studenckiej (ELS).

Wprowadzenie zdjęcia jest równoznaczne ze złożeniem wniosku o wydanie ELS. Osoby, które wcześniej posiadały ELS nie składają wniosku i nie wnoszą opłat za ELS

KROK 2:

- w terminie do 30 dni od daty ogłoszenia listy przyjętych na studia należy sprawdzić w Portalu Studenta indywidualny numer konta bankowego, a następnie umieścić opłatę za ELS (22 zł).



KROK 3:

PRZED WIZYTĄ W DZIEKANACIE:

1. wydrukowanie dwóch egzemplarzy umowy* pobranej z portalu studenta oraz podpisanie obydwu egzemplarzy
2. wydrukowanie i podpisanie aktu Ślubowania²
3. wydrukowanie, uzupełnienie i podpisanie formularza zgłoszeniowego do Projektu POWER PRO UG oraz oświadczenia uczestnika projektu, które należy pobrać ze strony <https://proug.ug.edu.pl/informacje-dla-kandydatow/>

*Umowa o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne świadczone przez UG

KROK 4:

OBOWIĄZKOWA WIZYTA W DZIEKANACIE w dniu 1 października 2019 r.

1. złożenie podpisanej umowy
2. złożenie podpisanego aktu Ślubowania
3. odebranie Elektronicznej Legitymacji Studenckiej
4. złożenie zaświadczenia lekarskiego
5. złożenie uzupełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego oraz oświadczenia uczestnika do Projektu POWER PRO UG

HARMONOGRAM PRZYJMOWANIA KANDYDATÓW W DZIEKANACIE WOiG w dniu 1 października 2019 r.

Godziny	Nazwiska rozpoczynające się na literę	godziny	Nazwiska rozpoczynające się na literę	Godziny	Nazwiska rozpoczynające się na literę
8.00-8.40	A - D	9.20-10.00	I - K	10.40-11.20	P - T
8.40-9.20	E - H	10.00-10.40	L - O	11.20-12.00	U - Ź

II. SZKOLENIE BHP

Osoby, które nie odbyły szkolenia BHP w Uniwersytecie Gdańskim podczas studiów I stopnia zobowiązane są do uczestnictwa w dniu **30 września 2019 r.** w godz. 9.00-12.00 w obowiązkowym szkoleniu BHP.

Szkolenie BHP odbędzie się w *Auditorium oceanographorum*, na parterze budynku Instytutu Oceanografii WOiG w Gdyni, Al. Marszałka Piłsudskiego 46.

III. INAUGURACJA ROKU AKADEMICKIEGO

Uroczysta inauguracja roku akademickiego Wydziału Oceanografii i Geografii UG odbędzie się w dniu 27 września 2019 r. (piątek) o **godz. 9.00** w *Auditorium oceanographorum* Instytutu Oceanografii WOiG, w Gdyni, Al. Marszałka Piłsudskiego 46. Serdecznie zapraszamy chętnych do wzięcia udziału w Inauguracji.

IV. SZKOLENIE BIBLIOTECZNE

Aby w pełni korzystać z zasobów Biblioteki UG, student zobowiązany jest do odbycia szkolenia bibliotecznego. Szkolenie będzie dostępne online (w okresie od połowy września 2019 do końca czerwca 2020 r.) na platformie edukacyjnej UG (www.pe.ug.edu.pl). Konto Czytelnika (aktywne po zaliczeniu testu kończącego szkolenie biblioteczne) pozwala wypożyczać książki w Bibliotece Głównej oraz w bibliotekach specjalistycznych UG, a także zamawiać książki on-line.



V. UBEZPIECZENIE NNW

Osoby zainteresowane mogą wykupić polisę ubezpieczeniową od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW). Szczegółowych informacji udziela Parlament Studentów UG (kontakt e-mail: parlament.studentow@ug.edu.pl).

VI. PLAN ZAJĘĆ

Plan zajęć zostanie zamieszczony na stronie WOiG na tydzień przed rozpoczęciem zajęć: https://oig.ug.edu.pl/studenci/plany_zajec

SPRAWY DOTYCZĄCE POMOCY MATERIALNEJ DLA STUDENTÓW WYDZIAŁU OCEANOGRAFII I GEOGRAFII

SPRAWAMI SOCJALNYMI STUDENTÓW (*stypendia socjalne, specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, stypendia rektora, itp.*) zajmuje się **Centrum Obsługi Stypendialnej Studentów i Doktorantów** mieszczące się w Gdańsku, w budynku przy ul. Jana Bażyńskiego 1a (Kampus Oliwa), na I piętrze, w pokoju 116 (tel. 58 523 21 87, e-mail: cossid@ug.edu.pl).

STYPENDIUM SOCJALNE, STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Zasady przyznawania stypendiów określa Regulamin przyznawania pomocy materialnej studentom UG (Zarządzenie Rektora UG nr 63/R/11 z dnia 2 września 2011 r. ze zmianami). Osoba, która ubiega się o przyznanie pomocy materialnej powinna złożyć w **Centrum Obsługi Stypendialnej Studentów i Doktorantów** następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany wniosek o przyznanie pomocy materialnej³⁾,
- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (do wniosku o stypendium dla osób niepełnosprawnych)
- zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach rodziców za rok ubiegły, tj. 2018 (w przypadku posiadania przez rodziców gospodarstwa rolnego dodatkowo zaświadczenie z Urzędu Gminy o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego),
- zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach własnych oraz pełnoletniego rodzeństwa pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym za ubiegły, 2018 rok oraz akt urodzenia rodzeństwa poniżej wieku szkolnego,
- zaświadczenia o rodzeństwie uczącym się w szkole podstawowej, gimnazjum, szkole średniej lub wyższej,
- wypełnione i podpisane oświadczenia: studenta³⁾ / rodziców³⁾ / pełnoletniego rodzeństwa studenta³⁾ / o wysokości dochodu,
- w przypadku otrzymywania alimentów - odpis wyroku z określoną wysokością alimentów,
- w przypadku stypendium zwiększonego o dodatek mieszkaniowy studenci niemieszkańcy w Domach Studenckich UG składają umowę najmu mieszkania,
- zaświadczenie z ZUS/KRUS o wysokości odprowadzanych składek na ubezpieczenie zdrowotne za rok ubiegły, tj. 2018 przez wszystkich pełnoletnich członków rodziny (nawet jeśli składki są zerowe),
- w przypadku prowadzenia przez przyszłego studenta lub któregoś z jego rodziców gospodarstwa rolnego, dodatkowo należy złożyć zaświadczenie z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa w hektarach przeliczeniowych.

W szczególnych przypadkach mogą być wymagane też inne dokumenty, zgodnie z treścią regulaminu przyznawania pomocy materialnej studentom UG.

PRYZNANIE MIEJSCA W DOMU STUDENCKIM

Zasady przyznawania oraz korzystania z miejsc w domach studenckich Uniwersytetu Gdańskiego reguluje Zarządzenie Kanclerza nr 11/K/15 z dn. 3 września 2015 r. ze zm.³⁾. Osoba, która ubiega się o przyznanie miejsca w domu studenckim UG, powinna złożyć w **Dziale Studenckich Spraw Socjalnych**⁴⁾, następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany wniosek o przyznanie miejsca w domu studenckim³⁾,
- zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach wszystkich pełnoletnich członków rodziny (nawet jeśli dochód był zerowy) za rok 2018,
- zaświadczenie z ZUS/KRUS o wysokości odprowadzonych składek na ubezpieczenie zdrowotne (nawet jeśli składki były zerowe) za rok 2018,
- w przypadku prowadzenia przez przyszłego studenta lub któregoś z jego rodziców gospodarstwa rolnego, dodatkowo należy złożyć zaświadczenie z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa w hektarach przeliczeniowych.

Opłaty za miejsce w domu studenckim UG należy dokonać na indywidualny numer konta podany w Portalu Studenta - zakładka płatności (ps.ug.edu.pl). W Portalu Studenta będzie można sprawdzić stan płatności. Do domu studenckiego UG można wprowadzić się najwcześniej trzy dni przed rozpoczęciem roku akademickiego.

UWAGA! Przydział miejsca ważny jest tylko pięć dni od rozpoczęcia roku akademickiego.

WNIOSKI NIEKOMPLETNE NIE MOGĄ ZOSTAĆ ROZPATRZONE !!!

¹⁾ Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 4, Kampus Oliwa, budynek Wydziału Nauk Społecznych i Instytutu Geografii, skrzydło B, I piętro, pokój B 301

²⁾ Formularz dokumentu dostępny na internetowej stronie domowej WOiG (www.oig.ug.edu.pl/) > STUDENCI > PIERWSZE KROKI PRZYJĘTYCH NA STUDIA

³⁾ Regulaminy i dokumenty dostępne na stronie internetowej Wydziału (www.oig.ug.edu.pl) STUDENCI > STUDENCKIE SPRAWY SOCJALNE

⁴⁾ Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 1a, Kampus Oliwa, I piętro, pok. 110

