

Harmonogram działań w zakresie jakości kształcenia na Wydziale Oceanografii i Geografii

Semestr	Działania	Miesiąc realizacji	Osoby odpowiedzialne	Uwagi
Semestr zimowy	Przygotowanie <i>Sprawozdania z oceny własnej za poprzedni rok akademicki dla Uczelnianego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia.</i>	październik	Prodziekan ds. Kształcenia Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia	
	Przyjęcie <i>Sprawozdania z oceny własnej za poprzedni rok akademicki dla Uczelnianego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia</i> na posiedzeniu Rady Wydziału Oceanografii i Geografii.	listopad	Prodziekan ds. Kształcenia	
	Opublikowanie na stronie internetowej WOiG <i>Sprawozdania z oceny własnej za poprzedni rok akademicki dla Uczelnianego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia.</i>	listopad	Prodziekan ds. Kształcenia	
	Przeprowadzenie oceny zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem arkusza hospitacji.	cały semestr zimowy	Kierownicy jednostek Nauczyciele akademicy odpowiedzialni za przedmiot	
	Ocenianie osiągnięć studenta w trakcie trwania semestru oraz podczas egzaminu (zaliczenia) zgodnie z zapisanymi w sylabusie zasadami i kryteriami oceniania. Dokumentowanie osiągniętych przez studentów zakładanych efektów kształcenia i gromadzenie dokumentacji w tzw. teczce przedmiotu. Weryfikacja nakładu pracy studenta.	cały semestr zimowy	Nauczyciele akademicy	
	Ustalenie harmonogramu ankietyzacji zajęć w semestrze zimowym.	październik - listopad	Z-ca Dyrektora Instytutu Geografii ds. Dydaktycznych/ Z-ca Dyrektora Instytutu Oceanografii ds. Edukacji i Kształcenia Koordynatorzy ankiet	

	Przeprowadzenie ankiet: – badanie opinii studentów o jakości kształcenia, – badanie opinii doktorantów o jakości kształcenia, – badanie opinii nauczycieli akademickich o pracy z grupą.	dwa tygodnie przed zakończeniem zajęć	Z-ca Dyrektora Instytutu Geografii ds. Dydaktycznych/ Z-ca Dyrektora Instytutu Oceanografii ds. Edukacji i Kształcenia	
	– Omówienie wyników ankiet.	bezpośrednio po przekazaniu wyników ankiet przez koordynatora	Kierownik jednostki – nauczyciel akademicki	
	Przekazanie wyników ankiet Wydziałowemu Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia wraz z propozycjami rekomendacji. Przekazanie zbiorczych wyników ankiet wraz z komentarzem i propozycjami rekomendacji.	14 dni po zakończeniu ich analizy	Kierownik jednostki Z-ca Dyrektora Instytutu Geografii ds. Dydaktycznych/ Z-ca Dyrektora Instytutu Oceanografii ds. Edukacji i Kształcenia	
	Spotkania rad programowych kierunków prowadzonych na WOiG oraz zespołów KRK w celu weryfikacji osiągnięcia zakładanych kierunkowych efektów kształcenia i doskonalenia programów studiów.		Dyrektorzy Instytutów/ Przewodniczący Rady Programowej	
	Publikacja wyników ankiet na stronie internetowej WOiG Omówienie wyników ankiet z semestru zimowego podczas spotkań ze studentami.	luty – marzec	Prodziekan ds. Kształcenia Prodziekan ds. Studenckich	
Semestr letni	Przeprowadzenie oceny zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem arkusza hospitacji	cały semestr letni	Kierownicy jednostek Nauczyciele akademicki odpowiedzialni za przedmiot	
	Ocenianie osiągnięć studenta w trakcie trwania semestru oraz podczas egzaminu (zaliczenia) zgodnie z zapisanymi w sylabusie zasadami i kryteriami oceniania.	cały semestr letni	Nauczyciele akademicki	

Dokumentowanie osiągniętych przez studentów zakładanych efektów kształcenia i gromadzenie dokumentacji w tzw. teczce przedmiotu.			
Weryfikacja nakładu pracy studenta.			
Ustalenie harmonogramu ankietyzacji zajęć w semestrze letnim.	marzec	Z-ca Dyrektora Instytutu Geografii ds. Dydaktycznych/ Z-ca Dyrektora Instytutu Oceanografii ds. Edukacji i Kształcenia	
		Koordynatorzy ankiet	
Przeprowadzenie ankiet: – badanie opinii studentów o jakości kształcenia, – badanie opinii doktorantów o jakości kształcenia, – badanie opinii nauczycieli akademickich o pracy z grupą.	dwa tygodnie przed zakończeniem zajęć	Z-ca Dyrektora Instytutu Geografii ds. Dydaktycznych/ Z-ca Dyrektora Instytutu Oceanografii ds. Edukacji i Kształcenia	
		Koordynatorzy ankiet	
– Omówienie wyników ankiet.	bezpośrednio po przekazaniu wyników ankiet przez koordynatora	Kierownik jednostki – nauczyciel akademicki	
Przekazanie wyników ankiet Wydziałowemu Zespołowi ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia wraz z propozycjami rekomendacji. – Przekazanie zbiorczych wyników ankiet wraz z komentarzem i propozycjami rekomendacji.	14 dni po zakończeniu ich analizy	Kierownik jednostki Z-ca Dyrektora Instytutu Geografii ds. Dydaktycznych/ Z-ca Dyrektora Instytutu Oceanografii ds. Edukacji i Kształcenia	
Spotkania rad programowych kierunków prowadzonych na WOiG oraz zespołów KRK w celu weryfikacji osiągnięcia zakładanych kierunkowych efektów kształcenia i doskonalenia programów studiów.		Dyrektorzy Instytutów/ Przewodniczący Rady Programowej	
Ankieta – ocena pracy Dziekanatu	marzec-kwiecień	Dziekanat	

	Zatwierdzenie tematów prac dyplomowych i promotorów	maj – czerwiec	Rada Wydziału	
	Przeprowadzenie weryfikacji antyplagiatowej prac dyplomowych	czerwiec – wrzesień	Dziekanat	
	Analiza aktualności i zgodności dokumentacji prowadzonych kierunków studiów z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.	na bieżąco	Prodziekan ds. Kształcenia	
	Zatwierdzenie planów i programów studiów na kolejny cykl kształcenia.	czerwiec	Rada Wydziału	
	Przygotowanie obsady zajęć dydaktycznych na kolejny rok akademicki z uwzględnieniem obowiązku prowadzenia co najmniej 50% wykładów przez osoby z tytułem profesora oraz stopniem doktora habilitowanego (Zarządzenie Dziekana WOiG nr 1/DzOiG/09).	lipiec	Z-ca Dyrektora Instytutu Geografii ds. Dydaktycznych/ Z-ca Dyrektora Instytutu Oceanografii ds. Edukacji i Kształcenia Przewodniczący Rady Programowej Prodziekan ds. Kształcenia	
	Przygotowanie danych do <i>Sprawozdania z oceny własnej za bieżący rok akademicki dla Uczelnianego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia.</i>	sierpień – wrzesień	Z-ca Dyrektora Instytutu Geografii ds. Dydaktycznych/ Z-ca Dyrektora Instytutu Oceanografii ds. Edukacji i Kształcenia	
	Publikacja wyników ankiet na stronie www WOiG. Omówienie wyników ankiet z semestru letniego podczas spotkań ze studentami.	wrzesień – październik	Prodziekan ds. Kształcenia Prodziekan ds. Studenckich	
	Cykliczne spotkania rad programowych z udziałem przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego	raz w roku akademickim		
	Omówienie organizacji i realizacji praktyk studenckich.	dwa razy w roku akademickim	Prodziekan ds. Kształcenia Prodziekan ds. Studenckich Kierownicy praktyk studenckich	